

PENGUMUMAN

NOMOR : 539. 023 .VI/2023

LOWONGAN PEKERJAAN PD. FARMASI KABUPATEN KENDAL

Perusahaan Daerah Farmasi Kabupaten Kendal, BUMD milik Pemerintah Kabupaten Kendal, memberi kesempatan kepada para professional untuk menjadi :

- 1. 2 (dua) Staf Administrasi Umum dan Pelayanan Gudang**
- 2. 2 (dua) Staf Pelayanan**

Dengan ketentuan sebagai berikut :

A. PERSYARATAN UMUM:

1. Warga Negara Indonesia;
2. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan memiliki akhlak dan moral mulia;
3. Setia dan taat kepada Negara dan Pemerintah yang berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945;
4. Sehat Jasmani, Rohani dan bebas Narkoba;
5. Berusia maksimal 35 (Tiga puluh lima) tahun pada saat mendaftar pertama kali;
6. Tidak pernah menjadi Anggota Direksi, anggota Badan Pengawas, atau anggota Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
7. Tidak berstatus ASN, TNI atau POLRI;
8. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislative;
9. Tidak pernah dijatuhi pidana sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun sesuai dengan aturan perundang-undangan yang berlaku;
10. Bersedia mengikuri seluruh tahapan seleksi;
11. Sanggup mengembalikan biaya seleksi sebesar Rp. 25.000.000,00 (Dua Puluh Lima juta rupiah), jika mengundurkan diri setelah dinyatakan lolos (lulus) seleksi dan dinyatakan sebagai terpilih, yang dituangkan dalam Surat Pernyataan bermeterai Rp. 10.000,00.

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Kualifikasi per lowongan adalah sebagai berikut :

No	Formasi	Kualifikasi
1	Staf Administrasi Umum & Pelayanan Gudang	a. SMA dan atau sederajat b. Laki-laki c. Menguasai Ms Office dan IT d. Punya SIM A dan bisa menyetir mobil e. Kreatif dan inovatif f. Tekun, rapi, teliti, siap bekerja dalam tim g. Domisili Wilayah Kendal Kota dan sekitarnya
2	Staf Pelayanan	a. SMF dan atau sederajat b. Laki-laki / perempuan b. Mampu mengoperasikan Ms Office c. Kreatif dan inovatif d. Domisili Sukorejo dan sekitarnya e. Tekun, rapi, teliti, siap bekerja dalam tim

2. Bersedia bekerja penuh waktu;
3. Lulus uji kelayakan dan kepatutan (UKK);
4. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat dari pekerjaan sebelumnya;
5. Bersedia tidak merangkap jabatan direksi/pimpinan lembaga di tempat lain;
6. Bersedia Ditempatkan di Unit manapun.

C. BERKAS LAMARAN YANG HARUS DIKIRIM

1. Surat lamaran bermeterai Rp. 10.000,00 yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Rekrutmen Pegawai PD. Farmasi Kabupaten Kendal;
2. Daftar Riwayat Hidup;
3. Pas photo terbaru berwarna ukuran (4 x 6) cm sebanyak 2 lembar;
4. Fotokopi ijasah dan transkrip nilai yang dilegalisir pejawab berwenang (fotokopi ijasah dan transkrip nilai wajib disertakan);
5. Fotokopi Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku dari Kepolisian setempat yang dilegalisir;
6. Surat Keterangan sehat Jasmani dan Bebas Narkoba dari dokter Pemerintah;
7. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;

Berkas lamaran beserta lampiran dikirim ke alamat : PD. Farmasi Kabupaten Kendal,
Alamat : Jl. Laut No. 2C Patukangan Kendal kode pos 51311 atau Email :
pd.farmasi@gmail.com. Pendaftaran dibuka mulai tanggal 12 Juni 2023 sampai dengan
16 Juni 2023.

D. LAIN-LAIN

1. Pendaftaran tidak dipungut biaya;
2. Bagi yang memenuhi syarat administrasi akan dihubungi lebih lanjut untuk mengikuti seleksi berikutnya;
3. Pelamar dianggap mengerti dan memahami ketentuan dalam proses seleksi calon direksi;
4. Keputusan Panitia Seleksi dan/atau Tim penguji Seleksi PD. Farmasi Kabupaten Kendal bersifat mutlak tidak dapat diganggu gugat.

Kendal, 12 Juni 2023

Perusahaan Daerah Farmasi

Kabupaten Kendal



HERY MARFUAH, SE

Direktur